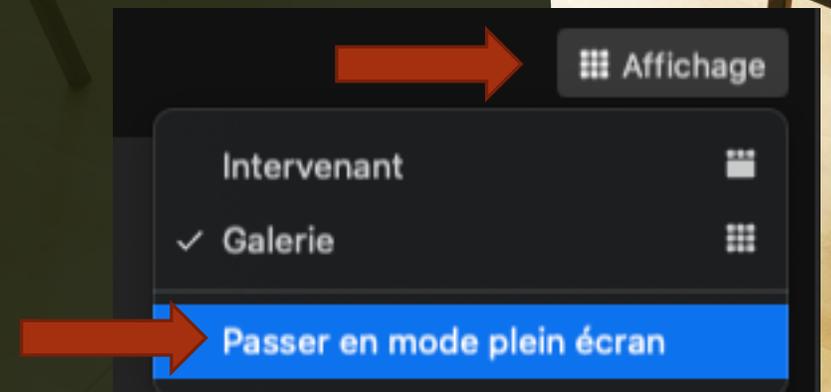


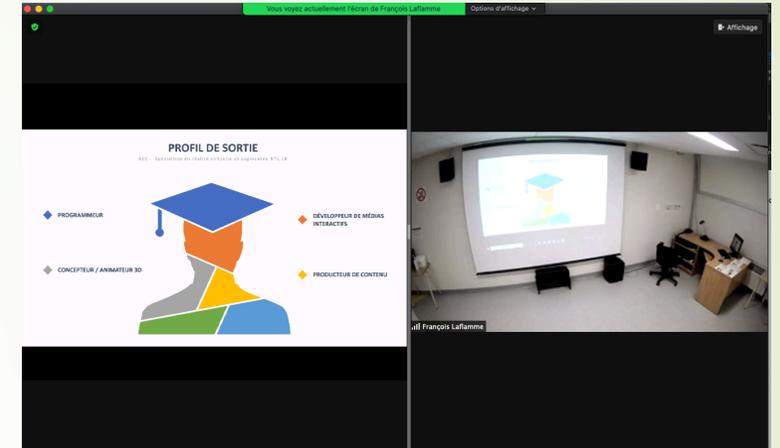
Conseil pour améliorer l'expérience sur Zoom lors d'un cours en classe bimodale (en classe et en ligne).

- ▶ Je veux voir à la fois le partage d'écran de mon enseignant et la caméra de la classe (ex. tableau):
 - ▶ Je te conseille de mettre ton écran en mode côte à côte (voir procédure sur la page suivante).
 - ▶ Je te conseille de mettre en évidence (pin) la caméra de la classe. (voir procédure sur la page suivante).
- ▶ Pour mieux voir le tableau, mettre son écran en mode plein écran. Vous pouvez actionner cette fonction en cliquant sur « affichage » en haut à droite de la fenêtre des caméras vidéos. Vous choisirez « passer en mode plein écran ».
- ▶ Activez votre micro seulement si vous voulez intervenir en classe.



Écran côte à côte et mise en évidence (pin)

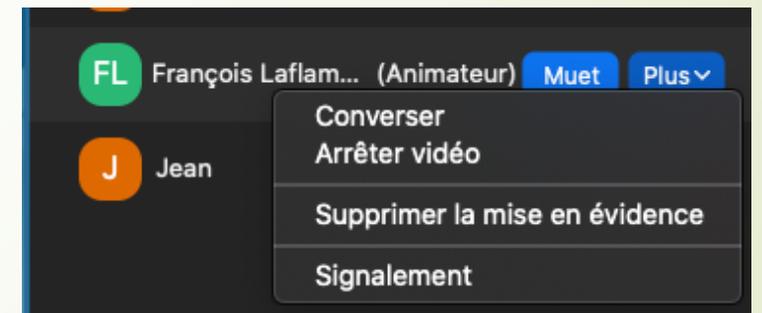
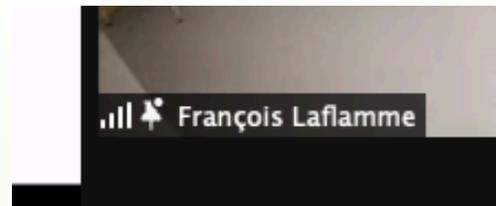
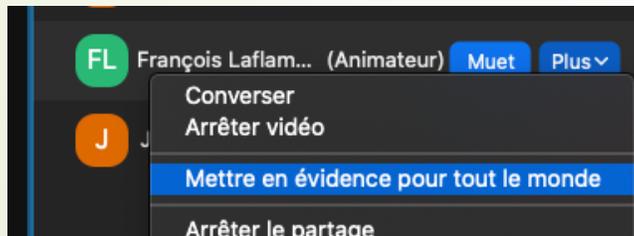
Procédure Côte à côte



1. Dans la fenêtre vidéo, cliquez sur « affichage » et choisissez « côte à côte »

2. Cliquez sur le bouton-glisseur entre les deux écrans et glissez vers la gauche afin d'agrandir l'écran de droite.

Procédure Mise en évidence (pin)



1. Dans l'onglet participant, allez sur la caméra de l'enseignant, cliquez sur plus et choisissez « mettre en évidence » (pin). Pour faire le contraire, faites la même opération mais choisissez « supprimer la mise en évidence ».