



UTILISER POWERPOINT POUR CRÉER DU CONTENU DE COURS

Cahier du participant

Résumé

Vous devez parfois rédiger des procédures ou des notes de formation pour guider un apprenant ou un utilisateur à comprendre et à manipuler une application sur un ordinateur? Vous devez alors créer des captures d'écran et insérer des annotations. Si vous n'avez pas de logiciel de capture pour vous aider à accélérer cette tâche, voici une petite formation qui pourrait vous aider à combiner vos connaissances bureautiques grâce à l'automatisation peu connue dans vos logiciels préférés de la suite Office.

Martin Hardy
martin.hardy@cll.qc.ca

Utiliser PowerPoint pour créer du contenu de cours

Plan de leçon

- Créer un modèle
- Personnaliser la barre d'outils Accès rapide
- Modifier les formes et créer des attributs par défaut
- Utiliser les outils de capture d'écran (en image ou en vidéo)
- Insérer des annotations
- Exporter le média produit fini

Créer un modèle

Qu'est-ce qu'un modèle ?

Quels sont les avantages d'utiliser un modèle de diaporama ?

Procédure

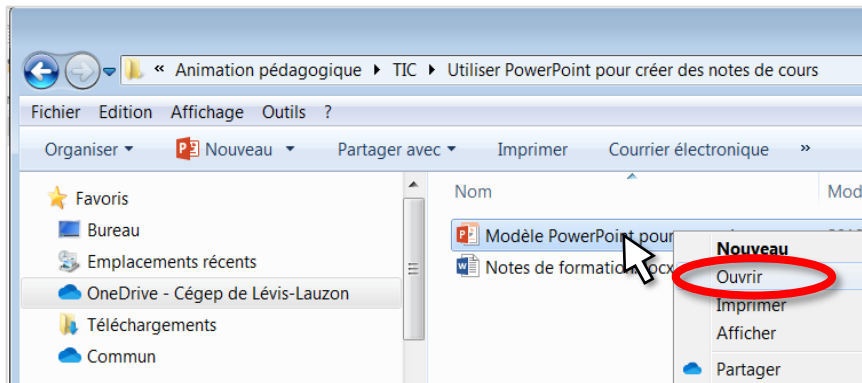
1. Ouvrir un nouveau diaporama PowerPoint;
2. Changer la disposition pour Titre et contenu;
3. Taper comme titre « Modèle pour la création de contenu de cours »;
4. Taper comme contenu « Instructions : »;
5. Enregistrer sous
 - a. Nom du fichier « Modèle pour la création de contenu de cours »,
 - b. Type : Modèle PowerPoint;
6. Choisir l'emplacement.

Personnaliser la barre d'outils Accès rapide

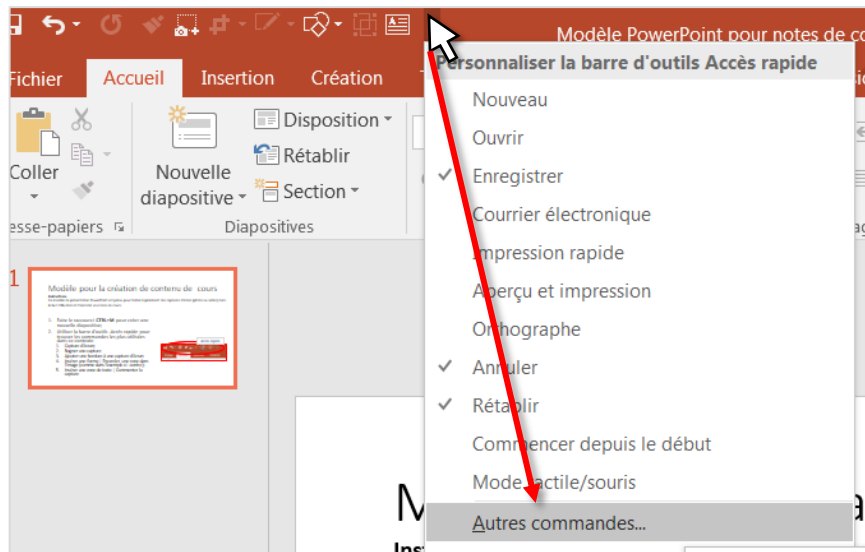
La barre d'outils Accès rapide permet de placer les commandes les plus fréquemment utilisées au même endroit. Puisque l'outil que nous développons utilise des commandes bien spécifiques à notre contexte (outil pour créer du contenu de notes de cours) et que nous avons maintenant un modèle, il est possible de personnaliser la barre d'outils Accès rapide pour ce modèle uniquement.

Personnaliser la barre d'outils Accès rapide pour ce modèle

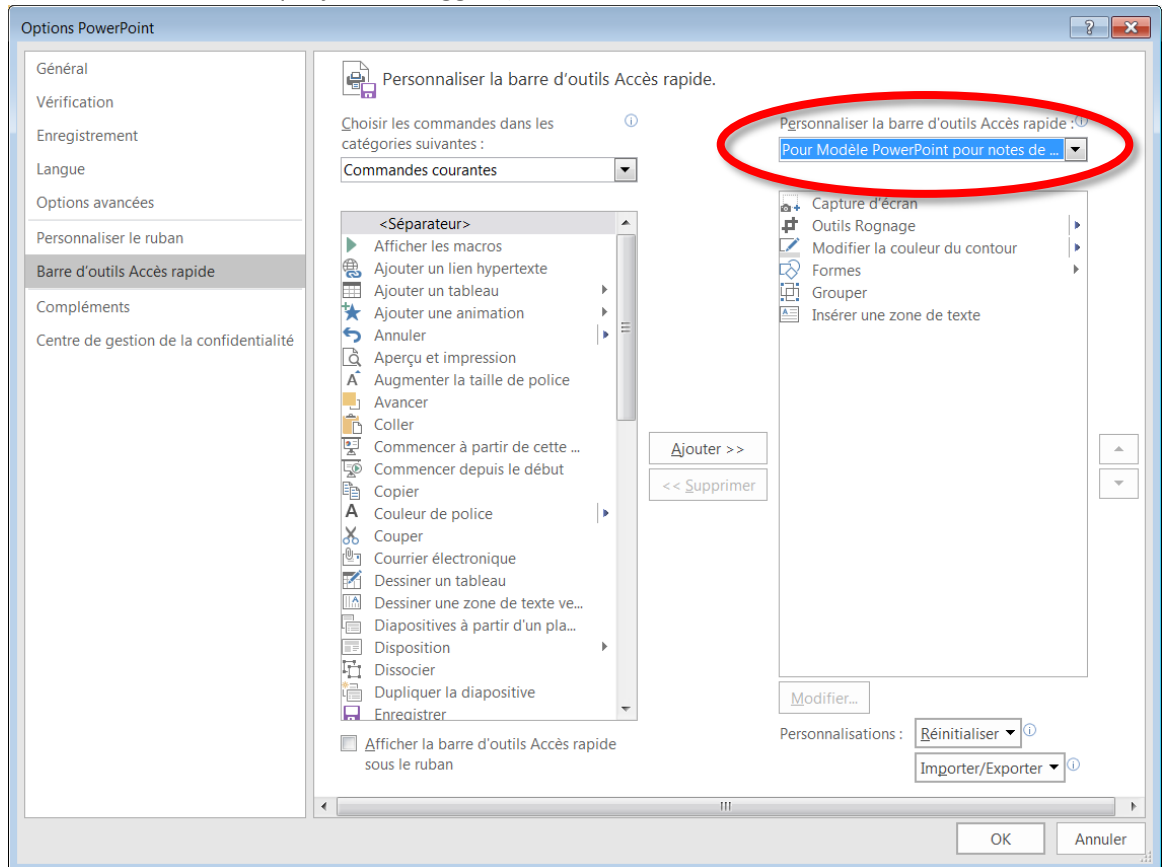
1. S'assurer d'être dans le modèle créé à la première étape (et non dans une copie). Pour s'en assurer, cliquer avec le bouton droit de la souris sur l'icône du modèle de fichier et cliquer sur la commande Ouvrir.



2. Ouvrir le menu de la barre d'outils Accès rapide et choisir Autres commandes...



3. Choisir le modèle dans le haut de la deuxième colonne « Personnaliser la barre d'outils Accès rapide » et ajouter les commandes désirées en les trouvant dans la colonne de gauche et en cliquant sur le bouton « Ajouter >> »;
(voici les commandes que je vous suggère)



Modifier les formes, traits et zones de texte par défaut

Si on désire avoir toujours des formes vides rouges pour encercler des portions d'image, il est possible de demander à PowerPoint d'utiliser toujours les mêmes attributs de forme, traits ou zones de texte (remplissage, contour, couleur, ombrage, etc.) par défaut.

Procédure générale

1. Tracer une forme, une flèche ou une zone de texte en allant chercher ces commandes dans la barre d'outils Accès rapide;
2. Personnaliser le remplissage, le contour ou les effets;
3. À l'aide d'un clic droit sur la forme modifiée, choisir « Définir comme [TYPE D'OBJET] par défaut »;
4. Répéter les étapes pour les autres types de formes.

Conseils de mise en forme des objets d'annotation

Objet	Attributs
Formes (cercle, carré, etc.)	Remplissage : aucun Contour : 2-3 points, rouge Effet : Ombrage
Trait (flèche)	Contour : 2-3 points, rouge Effet : Ombrage
Zone de texte	Remplissage : uni, blanc, transparent à 10% Contour : Gris léger, 0,75 point Effet : Ombrage Texte : centré, bleu (Accentuation 1, plus sombre 25%)

Utiliser le modèle

Utiliser la capture écran

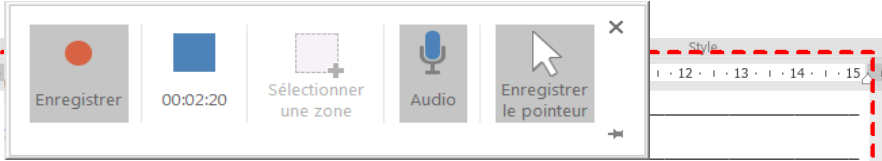
Image

1. Créer une nouvelle diapositive
2. Cliquer sur le bouton Capture d'écran dans la barre d'outils Actions rapide



3. Exporter l'image en fichier pour une utilisation extérieure
 - a. Sélectionner l'image et les annotations (si désiré);
 - b. Faites un clic droit sur la sélection;
 - c. Choisir la commande *Enregistrer en tant qu'image...*

Vidéo




Enregistrer 00:02:20 Sélectionner une zone Audio Enregistrer le pointeur

Utiliser la capture écran

Image

1. Créer une nouvelle diapositive
2. Cliquer sur le bouton Capture d'écran dans la barre d'outils Actions rapides

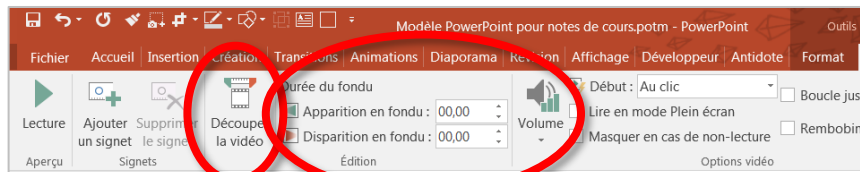


Vidéo

Autres astuces

- CTRL+Y pour répéter l'application de la bordure
- CTRL+M (nouvelle diapositive)
- ALT+Impr. Écran / Impr. Écran
- Outil Capture
- Créer une macro qui ajouter une nouvelle diapositive et qui choisirait la disposition Vide automatiquement

Retoucher la vidéo



Modèle PowerPoint pour notes de cours.potm - PowerPoint Outils

Fichier Accueil Insertion Création Transitions Animations Diaporama Révision Affichage Développeur Antidote Format

Lecture Ajouter un signet Supprimer le signet Découper la vidéo Appareil photo Volume

Durée du fondu : 00:00 Début : Au clic Boucle jusqu'à la fin

Apparition en fondu : 00,00 Lire en mode Plein écran

Disparition en fondu : 00,00 Masquer en cas de non-lecture Rembobiner

Aperçu Signets Édition Options vidéo

1 Modèle pour la création de contenus de cours

2

Utiliser la capture écran

Image

1. Créer une nouvelle diapositive
2. Cliquer sur le bouton Capture d'écran dans la barre d'outils Actions rapides

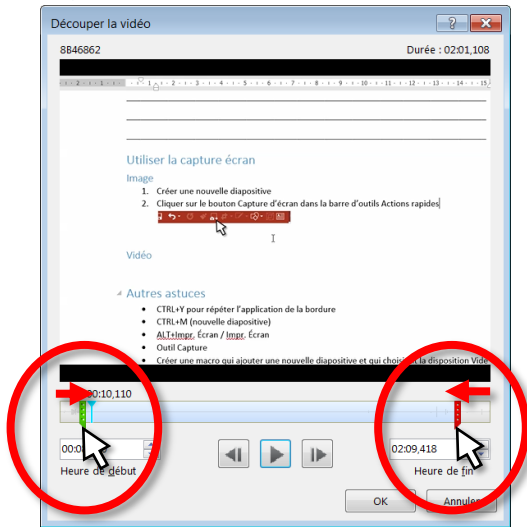
Vidéo

Autres astuces

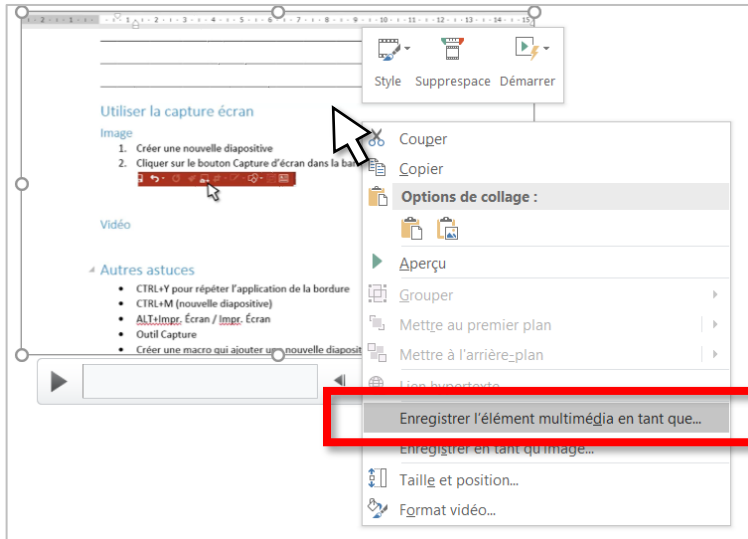
- CTRL+Y pour répéter l'application de la bordure
- CTRL+M (nouvelle diapositive)
- ALT+Impr. Écran / Impr. Écran
- Outil Capture
- Créer une macro qui ajouter une nouvelle diapositive et qui choisirait la disposition Vide automatiquement

00:00,00

Découper la vidéo



Enregistrer la vidéo



Autres astuces

- CTRL+Y pour répéter l'application de la bordure, par exemple
- CTRL+M (nouvelle diapositive)
- ALT+Impr. Écran / Impr. Écran
- Outil Capture

Créer une macro qui ajouter une nouvelle diapositive et qui choisirait la disposition Vide automatiquement

```
Sub creer_diapo_vide()  
  
    Dim objPresentation As Presentation  
  
    Set objPresentation = ActivePresentation  
  
    'Créer une nouvelle diapositive dont la disposition est Vide (en dernier)  
  
    Call objPresentation.Slides.Add(objPresentation.Slides.Count + 1,  
        ppSlideLayout.ppLayoutBlank)  
  
    'Se déplacer à la dernière diapo  
  
    ActivePresentation.Slides(objPresentation.Slides.Count).Select  
  
End Sub
```