

GRILLE DE CORRECTION SP1 (page 1 pour le professeur seulement)

Éléments de compétence

2. Présenter des données sous des formes adéquates.
3. Analyser des données à l'aide de différentes mesures.

Critères de performance et de correction

1. Utilisation juste des notions et du vocabulaire approprié.
2. Distinction des types de variables et des échelles de mesure.
3. Organisation judicieuse de données sous forme de tableaux et de graphiques.
4. Utilisation correcte et interprétation des mesures de tendance centrale, de dispersion et de pourcentages
5. Lecture critique de textes comportant de l'information de nature quantitative.
6. Utilisation du logiciel Excel 2007.
 - Utilisation des fonctions de tableaux croisés dynamiques
 - Copier avec liaison
 - Tableaux et graphiques (selon les normes de présentation)
 - Calcul des mesures descriptives avec formules ou avec tableau croisé dynamique
8. Qualité du français

Objectifs d'apprentissage

- ✓ Identifier les variables à l'étude et pour chaque variable, identifier sa nature et l'échelle de mesure correspondante.
- ✓ Lire de façon critique et interpréter les résultats statistiques de sondages ou d'enquêtes.
- ✓ Construire un tableau à une entrée ainsi qu'une ou plusieurs représentations graphiques appropriées.
- ✓ Utiliser Excel pour construire des tableaux (à une ou deux entrées) et leurs représentations graphiques.
- ✓ Analyser les données d'une étude statistique à partir de tableaux et/ou de graphiques.
- ✓ Utiliser Excel et/ou une calculatrice statistique pour calculer les mesures de tendance centrale, de dispersion et de position.
- ✓ Caractériser une série de données à l'aide des mesures de tendance centrale et de dispersion.

Le rapport doit contenir les éléments suivants :

1. une page titre,
2. l'objectif du rapport,
3. la population visée et sa taille,
4. les résultats en lien avec le mandat (chaque résultat doit être appuyé d'une représentation graphique ou de mesures descriptives appropriées),
5. une conclusion générale.

Grille de correction SP1 - MQ | NOM : _____

C1. Utilisation juste des notions et du vocabulaire approprié

L'utilisation des notions est rarement juste et/ou le vocabulaire est rarement approprié	L'utilisation des notions est quelquefois juste et/ou le vocabulaire est quelquefois approprié	L'utilisation des notions est souvent juste et/ou le vocabulaire est souvent approprié	L'utilisation des notions est presque toujours juste et/ou le vocabulaire est presque toujours approprié	L'utilisation des notions est toujours juste et/ou le vocabulaire est toujours approprié
--	--	--	--	--

C9. Lecture critique de textes comportant de l'information de nature quantitative

Peu ou pas de données quantitatives pertinentes sont relevées	Quelques données quantitatives pertinentes sont relevées	Plusieurs données quantitatives pertinentes sont relevées	Presque toutes les données quantitatives pertinentes sont relevées	Toutes les données quantitatives pertinentes sont relevées
--	---	--	---	---

C2 Distinction des types de variables et des échelles de mesure.

C3. Organisation judicieuse de données sous forme de tableaux et ou graphiques

C4. Utilisation et Interprétation des mesures

Le choix du mode de présentation de l'information est rarement judicieux	Le choix du mode de présentation de l'information est quelquefois judicieux	Le choix du mode de présentation de l'information est souvent judicieux	Le choix du mode de présentation de l'information est presque toujours judicieux	Le choix du mode de présentation de l'information est toujours judicieux
---	--	--	---	---

Les normes de présentation d'un tableau ou d'un graphique sont rarement appliquées de façon rigoureuse	Les normes de présentation d'un tableau ou d'un graphique sont quelquefois appliquées de façon rigoureuse	Les normes de présentation d'un tableau ou d'un graphique sont souvent appliquées de façon rigoureuse	Les normes de présentation d'un tableau ou d'un graphique sont presque toujours appliquées de façon rigoureuse	Les normes de présentation d'un tableau ou d'un graphique sont toujours appliquées de façon rigoureuse
---	--	--	---	---

Le choix des calculs à effectuer est rarement approprié	Le choix des calculs à effectuer est quelques fois approprié	Le choix des calculs à effectuer est souvent approprié	Le choix des calculs à effectuer est presque toujours approprié	Le choix des calculs à effectuer est toujours approprié
--	---	---	--	--

Les calculs à effectuer sont rarement exacts	Les calculs à effectuer sont quelques fois exacts	Les calculs à effectuer sont souvent exacts	Les calculs à effectuer sont presque toujours exacts	Les calculs à effectuer sont toujours exacts
---	--	--	---	---

C10. Utilisation des fonctionnalités du logiciel Excel

Les fonctionnalités Excel sont rarement utilisées efficacement	Les fonctionnalités Excel sont quelquefois utilisées efficacement	Les fonctionnalités Excel sont souvent utilisées efficacement	Les fonctionnalités Excel sont presque toujours utilisées efficacement	Les fonctionnalités Excel sont toujours utilisées efficacement
---	--	--	---	---

Grille de correction SP1 - MQ | NOM : _____

Rapport

Présence des éléments

Aucun ou peu d'éléments prévus sont dans le rapport	Quelques éléments prévus sont dans le rapport	Plusieurs éléments prévus sont dans le rapport	Presque tous les éléments prévus sont dans le rapport	Tous les éléments prévus sont dans le rapport
---	---	--	---	---

Présentation claire et ordonnée des résultats

La présentation des résultats est rarement claire et ordonnée	La présentation des résultats est quelquefois claire et ordonnée	La présentation des résultats est souvent claire et ordonnée	La présentation des résultats est presque toujours claire et ordonnée	La présentation des résultats est toujours claire et ordonnée
--	---	---	--	--

C4. Utilisation et interprétation des mesures

Mise en évidence des éléments significatifs au regard des mandats à remplir

Les éléments significatifs au regard des mandats à remplir sont rarement mis en évidence	Les éléments significatifs au regard des mandats à remplir sont quelquefois mis en évidence	Les éléments significatifs au regard des mandats à remplir sont souvent mis en évidence	Les éléments significatifs au regard des mandats à remplir sont presque toujours mis en évidence	Les éléments significatifs au regard des mandats à remplir sont toujours mis en évidence
---	--	--	---	---

Peu ou pas de graphiques ou de mesures sont adéquatement analysées et interprétées	Certains graphiques ou de mesures sont adéquatement analysées et interprétées	La plupart de graphiques ou de mesures sont adéquatement analysées et interprétées	Presque tous les graphiques ou et presque toutes les mesures sont adéquatement analysées et interprétées	Tous les graphiques ou et toutes les mesures sont adéquatement analysées et interprétées
--	---	---	---	---

Conclusion (synthèse logique des résultats)

La synthèse des résultats n'est pas établie de façon logique.	La synthèse des résultats est établie avec plus ou moins de logique.	La synthèse des résultats est établie la plupart du temps de façon logique.	La synthèse des résultats est établie la plupart du temps de façon logique.	La synthèse des résultats est établie de façon logique.
--	---	--	--	---

C11. Qualité de la langue

La plupart des phrases sont mal construites, la ponctuation n'est pas appropriée et le texte contient plusieurs erreurs , dont certaines sont majeures, relatives aux accords grammaticaux ou à la graphie. (0 pt)	Certaines phrases sont mal construites et/ou la ponctuation n'est pas appropriée et le texte est orthographié de façon généralement correcte, mais il y a des erreurs grammaticales ou de graphie . (0,5 pt)	Les phrases sont presque toujours bien construites, la ponctuation est presque toujours appropriée et le texte est généralement bien orthographié. (1 pt)	Les phrases sont bien construites, la ponctuation est appropriée et le texte est bien orthographié. (1,5 pts)
---	--	---	---

Résultat : _____ / 13,5 points

Qualité de la langue : _____ / 1,5 points

Total : _____ / 15 points